МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «Экономическая безопасность, анализ и учет»

СОГЛАСОВАНО

Декан ИЭФ
_____ Е.Н. Евдокимова
«15» июня 2018 г.

Руководитель ОПОП
_____ Е.Г. Чеглакова
«15» июня 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
_____ К.В. Бухенский
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.3.Б.18 «БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ»

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

ОПОП «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Квалификация (степень) выпускника – экономист

Форма обучения – очная

Рязань 2018

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА

Рабочая программа дисциплины Б1.3.Б.18 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» является составной частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», реализуемой по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета) [утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017 г. № 20].

Целью освоения дисциплины Б1.3.Б.18 «Бухгалтерская финансовая отчетность» формирование комплекса теоретико-методических знаний в области бухгалтерской (финансовой) отчетности, практических навыков формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и применения состава показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности в оценке функционирования системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов, обучающихся по ОПОП «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», реализуемой по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета).

Для решения поставленной цели определены следующие задачи:

- изучение нормативно-законодательной базы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- изучение состава, структуры, содержания, показателей форм бухгалтерской отчетности;
- получение знаний о содержании приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах и методов их составления;
- изучение бухгалтерской (финансовой) отчетности, как индикатора функционирования системы экономической безопасности экономического субъекта;
- изучение современных технологий формирования и передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в контролирующие органы.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-12	способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	*знать:* - современные технологии формирования и передачи в контролирующие органы бухгалтерской (финансовой) отчетности; *уметь:* - применить знание технологии формирования и передачи в контролирующие органы бухгалтерской (финансовой) отчетности на практике; *владеть:* - технологией формирования и передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в контролирующие органы
ОПК-3	способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	*знать:* - нормативное регулирование, сущность, содержание, состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - значимость бухгалтерской (финансовой) отчетности, как индикатора функционирования системы экономической безопасности экономического субъекта *уметь*: - применить состав показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности в оценке функциони-

		рования системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов; *владеть*: методикой составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.3.Б.18 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» реализуется в рамках блока № 1 дисциплин базовой части ОПОП «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» специальности 38.05.01 Экономическая безопасность ФГБОУ ВО «РГРТУ».

Дисциплина изучается по очной форме обучения на 3-м курсе в 6-м семестре.

Студент до начала изучения дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» должен иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные им знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Пререквизиты дисциплины. Для изучения дисциплины обучаемый должен

знать:

- основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;
- закономерности функционирования современной экономики на макроуровне и микроуровне;
- основные особенности российской экономики, направления экономической политики государства;
- основные стандарты и принципы бухгалтерского учета, подготовки финансовой отчетности;
- систему организации государственного финансового контроля;

уметь:

- работать с законодательно-нормативными документами;
- использовать источники экономической, управленческой информации;
- применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности;
- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы на макроуровне и микроуровне;

владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных;

навыками анализа важнейших социально-экономических процессов, происходящих в экономике.

Взаимосвязь с другими дисциплинами. Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» логически взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: Б1.3.Б.06 «Бухгалтерский учет» и другими.

Программа курса ориентирована на возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков студентов специалитета для успешной профессиональной деятельности.

Постреквизиты дисциплины. Компетенции, полученные в результате освоения дисциплины, необходимы обучающемуся при изучении следующих дисциплин: Б1.4.Б.04 «Криминалистика» и других, а также при выполнении научно-исследовательской работы, прохождении производственной и преддипломной практик, подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Вид учебной работы	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	48
лекции	16
практические занятия	32
лабораторные работы	-
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего), в том числе:	60
курсовой проект (работа)	-
подготовка к экзамену и консультации	-
консультации в семестре	6
иные виды самостоятельной работы	54
Вид промежуточной аттестации обучающихся	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

В структурном отношении содержание дисциплины представлено следующими разделами:

I раздел. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ.

II раздел. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

III раздел. Прочие виды отчетности (консолидированная и сегментарная).

Раздел дисциплины	Содержание
I. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ.	*Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность, ее сущность и содержание* Бухгалтерская (финансовая) отчетность, как индикатор функционирования системы экономической безопасности экономического субъекта. Современные технологии формирования и передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в контролирующие органы. Концепция построения бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Понятие, состав, классификация бухгалтерской отчетности. Элементы, формируемые в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Проблема достоверности бухгалтерской отчетности. Вуалирование и фальсификация бухгалтерской отчетности. Ответственность за непредставление или нарушение сроков представления бухгалтерской отчетности. Раскрытие информации о связанных лицах в бухгалтерской отчетности организаций. Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в бухгалтерской отчетности организаций.
	Тема 2. Подготовительная работа перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности. Этапы подготовительной работы. Закрытие счетов бухгалтерского учета. Порядок проведения инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности. ПБУ

Раздел дисциплины	Содержание
	22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете».
II. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	*Тема 3. Бухгалтерский баланс: структура и системообразующие элементы* Значение и функции бухгалтерского баланса. Принципы и схемы построения бухгалтерского баланса в российской и международной практике. Характеристика актива и пассива. Состав и классификация статей баланса. Виды и формы бухгалтерского баланса. Взаимосвязь бухгалтерского баланса и других форм отчетности. Техника составления бухгалтерского баланса. Порядок формирования данных по отдельным статьям.
	Тема 4. Отчет о финансовых результатах: содержание, принципы формирования информации Значение и целевая направленность Отчета о финансовых результатах. Схема построения Отчета о финансовых результатах в России и международной практике. Определение понятий отдельных показателей (выручка, доход, расход, прибыль, затраты) и их отражение в Отчете о финансовых результатах. Порядок составления Отчета о финансовых результатах.
	Тема 5. Формирование показателей Отчета об изменениях капитала Формы капитала. Концепция собственного капитала. Составные части капитала. Операции по увеличению и уменьшению уставного капитала. Резервный капитал и нераспределенная прибыль. Учет собственного капитала, начисления и выплаты дивидендов. Отчетная информация о капитале. Целевое назначение и содержание отчета об изменениях капитала. Порядок составления Отчета об изменениях капитала.
	Тема 6. Формирование показателей Отчета о движении денежных средств Целевое назначение Отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей. Показатели отчета. Техника составления отчета. Методы составления отчета. Взаимосвязь Отчета о движении денежных средств с Бухгалтерским балансом и Отчетом о финансовых результатах. Возможность использования Отчета о движении денежных средств для оперативного финансового планирования и контроля за движением денежных средств. ПБУ 23/2010 «Отчет о движении денежных средств».
	Тема 7. Формирование показателей Отчета о целевом использовании средств Назначение Отчета о целевом использовании средств. Структура Отчета о целевом использовании средств. Показатели Отчета о целевом использовании средств.
	Тема 8. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах Структура и содержание пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах. Раскрытие информации бухгалтерской отчетности в пояснениях для целей анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов. Информация, сопутствующая бухгалтерской (финансовой) отчетности.
III. Прочие виды отчетности (кон-	*Тема 9. Статистическая отчетность*

Раздел дисциплины	Содержание
солидированная и сегментарная).	Статистическая отчетность, ее значение, основные формы.
	Тема 10. Раскрытие информации по сегментам в отчетности организаций Необходимые условия для выделения сегментов. Порядок выделения сегментов. Раскрытие информации по отчетным сегментам.
	Тема 11. Консолидированная отчетность: сущность и процедуры Особенности составления консолидированной отчетности в международной практике. Определение и область применения консолидированной отчетности согласно российскому законодательству. Состав, структура и принципы подготовки консолидированной отчетности. Процедуры консолидации отчетности.

4.2. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

4.2.1. Очная форма обучения

Тема	Общая трудоемкость, всего часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем				Самостоятельная работа обучающихся
		всего	лекции	практические занятия	лабораторные работы	
I. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ	**16**	**8**	**2**	**6**	**-**	**8**
Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность, ее сущность и содержание	7	3	1	2	-	4
Тема 2. Подготовительная работа перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности	9	5	1	4	-	4
II. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	**66**	**30**	**10**	**20**	**-**	**36**
Тема 3. Бухгалтерский баланс: структура и системообразующие элементы	12	6	2	4	-	6
Тема 4. Отчет о финансовых результатах: содержание, принципы формирования информации	12	6	2	4	-	6
Тема 5. Формирование показателей Отчета об изменениях капитала	10	4	2	2	-	6
Тема 6. Формирование показателей Отчета о движении денежных средств	12	6	2	4	-	6
Тема 7. Формирование показателей Отчета о целевом использовании средств	9	3	1	2	-	6
Тема 8. Пояснения к	11	5	1	4	-	6

Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах						
III. Прочие виды отчетности (консолидированная и сегментарная)	**26**	**10**	**4**	**6**	**-**	**16**
Тема 9. Статистическая отчетность	10	4	2	2	-	6
Тема 10. Раскрытие информации по сегментам в отчетности организаций	7	3	1	2		4
Тема 11. Консолидированная отчетность: сущность и процедуры	9	3	1	2	-	6
Всего	**108**	**48**	**16**	**32**	**-**	**60**

Виды практических и самостоятельных работ

Тема	**Вид работы***	**Наименование и содержание работы**	**Трудоемкость, часов**
Раздел I. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ			
Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность, ее сущность и содержание	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию Подготовка к практическим занятиям	2 2
Тема 2. Подготовительная работа перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию Подготовка к практическим занятия	2 2
Раздел II. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности			
Тема 3. Бухгалтерский баланс: структура и системообразуюшие элементы	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию Подготовка к практическим занятиям	2 4
Тема 4. Отчет о финансовых результатах: содержание, принципы формирования информации	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестирова-	2

Тема	Вид работы*	Наименование и содержание работы	Трудоемкость, часов
		нию Подготовка к практическим занятиям	 4
Тема 5. Формирование показателей Отчета об изменениях капитала	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию Подготовка к практическим занятиям	2 4
Тема 6. Формирование показателей Отчета о движении денежных средств	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям Консультации в семестре	3 2 1
Тема 7. Формирование показателей Отчета о целевом использовании средств	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям Консультации в семестре	3 2 1
Тема 8. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию Подготовка к практическим занятиям Консультации в семестре	2 3 1
Раздел III. Прочие виды отчетности (консолидированная и сегментарная).			
Тема 9. Статистическая отчетность	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию Подготовка к практическим занятиям Консультации в семестре	3 2 1
Тема 10. Раскрытие информации по сегментам в отчетности организаций	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	СР	Изучение основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию Подготовка к практическим занятиям Консультации в семестре	2 1 1

Тема	Вид работы*	Наименование и содержание работы	Трудоемкость, часов
Тема 11. Консолидированная отчетность: сущность и процедуры	ПР	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	2
	СР	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию. Подготовка к практическим занятиям Консультации в семестре	2 3 1

* СР – самостоятельная работа, ПР – практические занятия

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Скрипкина О.В. Дистанционный учебный курс «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» [Электронный ресурс]: Система дистанционного обучения РГРТУ: - Режим доступа: http://cdo.rsreu.ru/course/view.php?id=1186
2. Методическое обеспечение дисциплины (см. документ “Методическое обеспечение по дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»”).
3. Подготовка и оформление контрольных работ (уровень специалитета): методические указания/ Л.Х. Балакина, Г.Ю. Бобылева и др.-Рязань: РГРТУ, 2018.-40с.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ “Оценочные материалы по дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»”).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная учебная литература

1. Ковалева В.Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 153 c. — 978-5-4487-0105-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72534.html», по паролю (дата обращения: 12.05.2018)
2. Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. №43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99» [Электронный ресурс] /. — Электрон. текстовые данные. — : , 2015. — 12с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30528.html», по паролю (дата обращения: 12.04.2017)
3. Приказ Минфина РФ от 25 ноября 1998 г. №56н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)» [Электронный ресурс] /. — Электрон. текстовые данные. —:,2016.— 5с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30523.html», по паролю (дата обращения: 12.04.2017)

б) дополнительная учебная литература

1. Болтава А.Л. Автоматизация составления финансовой и налоговой отчетности [Электронный ресурс]: практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / А.Л. Болтава. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 64 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76920.html, по паролю (дата обращения: 12.04.2018)
2. Герасименко А. Финансовая отчетность для руководителей и начинающих специалистов [Электронный ресурс] / А. Герасименко. — Электрон. текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2016. — 432 c. — 978-5-9614-4660-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41488.html, по паролю (дата обращения: 12.04.2017)

3. Стандарты финансовой отчетности в корпоративном бизнесе [Электронный ресурс]: практикум на английском языке /. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 91 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75599.html, по паролю (дата обращения: 12.04.2017)

4. Тетерлева А.С. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Тетерлева. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 176 с. — 978-5-7996-1837-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66546.html, по паролю (дата обращения: 12.04.2017)

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru.
2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – URL: http:// www.pravo.gov.ru.
3. Министерство финансов Российской Федерации. Официальный сайт. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.minfin.ru.
4. Федеральная налоговая служба Российской Федерации. Официальный сайт. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.nalog.ru.

Обучающимся предоставлена возможность индивидуального доступа к следующим электронно-библиотечным системам:

– Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. – URL: https://iprbookshop.ru/.

– Электронная библиотека РГРТУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: из корпоративной сети РГРТУ – по паролю. – URL: http://elib.rsreu.ru/.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – не менее 10-15 минут.

Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – не менее 10-15 минут.

Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – не менее 1 часа в неделю.

Работа в дистанционном учебном курсе – не менее 1 часа в неделю.

9.2. Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»)

Рекомендуется следующим образом организовать работу, необходимую для изучения дисциплины:

1) написание конспекта лекций: основные положения, выводы, формулировки, обобщения фиксировать кратко, схематично и последовательно, а также помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины;

2) подготовка к практическим занятиям: необходимо изучить рекомендованные преподавателем источники (основную и дополнительную литературу, Интернет-ресурсы) и выполнить подготовительные задания;

3) при изучении дисциплины очень полезно самостоятельно изучать материал, который еще не прочитан на лекции, не применялся на практическом занятии (тогда лекция будет понятнее). Однако легче при изучении дисциплины следовать изложению материала на лекции.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст прослушанной лекции;
- при подготовке к следующей лекции нужно просмотреть текст предыдущей лекции;
- в течение периода времени между занятиями выбрать время для самостоятельной работы в библиотеке, проверить термины, понятия с помощью, рекомендованной основной и дополнительной литературы, выписать толкования в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендованной основной и дополнительной литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии;
- при изучении материалов дистанционного учебного курса следует руководствоваться «Методическими рекомендациями для студентов», расположенными во Вводном модуле дистанционного учебного курса.

9.3. Рекомендации по работе с литературой

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта изучается и дополнительная рекомендованная литература. Полезно использовать несколько источников по дисциплине. Рекомендуется после изучения очередного параграфа ответить на несколько простых вопросов по данной теме. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе вопросы по изученной теме, попробовать ответить на них. Литературу по дисциплине рекомендуется изучать в библиотеке или с помощью сети Интернет.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В рамках реализации образовательной программы при проведении занятий по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- удаленные информационные коммуникации между студентами и преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия, посредством электронной почты, позволяющие осуществлять оперативный контроль графика выполнения и содержания контрольных заданий, решение организационных вопросов, удаленное консультирование;
- поиск актуальной информации для выполнения самостоятельной работы и контрольных заданий;
- доступ к информационным справочным системам;
- доступ в систему дистанционного обучения Moodle для организации самостоятельной работы студентов с электронными ресурсами (URL: http://cdo.rsreu.ru/).

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- операционная система Windows;
- Kaspersky Endpoint Security;
- LibreOffice, лиценция LGPLv3.

Перечень профессиональных баз, данных и информационных справочных систем:

- Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ – свободный.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для освоения дисциплины необходимы следующие материально-технические ресурсы:

1) аудитория РГРТУ для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная маркерной (меловой) доской;

2) аудитория РГРТУ для самостоятельной работы студентов, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ;

3) аудитории должны иметь достаточное количество посадочных мест, соответствовать необходимым противопожарным нормам и санитарно-гигиеническим требованиям.

Программу составил
к.э.н., доцент кафедры
«Экономическая безопасность, анализ и учет» /О.В. Скрипкина/

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность, анализ и учет» (протокол № 11 от 15.06.18)

Заведующий кафедрой
«Экономическая безопасность, анализ и учет»,
Д.э.н., профессор /С.Г. Чеглакова/

12

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра «Экономическая безопасность, анализ и учет»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.3.Б.18 «БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ»

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

ОПОП «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Квалификация (степень) выпускника – экономист

Форма обучения – очная

Рязань 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (контрольных заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимся в процессе изучения дисциплины, целям и требованиям ОПОП в ходе проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Форма проведения зачета – тестирование, выполнение практического задания.

2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид, метод, форма оценочного мероприятия
Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность, ее сущность и содержание	ОК-12 ОПК-3	Зачет
Тема 2. Подготовительная работа перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК-12 ОПК-3	Зачет
Тема 3. Бухгалтерский баланс: структура и системообразуюшие элементы	ОК-12 ОПК-3	Зачет
Тема 4. Отчет о финансовых результатах: содержание, принципы формирования информации	ОК-12 ОПК-3	Зачет
Тема 5. Формирование показателей Отчета об изменениях капитала	ОК-12 ОПК-3	Зачет
Тема 6. Формирование показателей Отчета о движении денежных средств	ОК-12 ОПК-3	Зачет
Тема 7. Формирование показателей Отчета о целевом использовании средств	ОК-12 ОПК-3	Зачет
Тема 8. Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах	ОК-12 ОПК-3	Зачет
Тема 9. Статистическая отчетность	ОК-12 ОПК-3	Зачет
Тема 10. Раскрытие информации по сегментам в отчетности организаций	ОК-12 ОПК-3	Зачет
Тема 11. Консолидированная отчетность: сущность и процедуры	ОК-12 ОПК-3	Зачет

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

1) пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
2) продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;
3) эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Описание критериев и шкалы оценивания:

а) описание критериев и шкалы оценивания тестирования:

На зачет выносится 15 тестовых вопросов. Максимально обучающийся может набрать 75 баллов.

Шкала оценивания	Критерий
5 баллов (эталонный уровень)	ответ на тестовый вопрос полностью правильный
4 балла (продвинутый уровень)	ответ на тестовый вопрос частично правильный (выбрано более одного правильного варианта ответа из нескольких правильных вариантов)
3 балла (пороговый уровень)	ответ на тестовый вопрос частично правильный (выбран только один правильный вариант ответа из нескольких правильных вариантов)
0 баллов	ответ на тестовый вопрос полностью не правильный

б) описание критериев и шкалы оценивания практического задания

На зачет выносится одно практическое задание. Максимально обучающийся может набрать 25 баллов.

Шкала оценивания	Критерий
25 баллов (эталонный уровень)	практическое задание выполнено правильно
20 баллов (продвинутый уровень)	практическое задание выполнено правильно, но имеются технические неточности в расчетах (описаниях)
10 баллов (пороговый уровень)	практическое задание выполнено правильно, но с дополнительными наводящими вопросами преподавателя
0 баллов	практическое задание не выполнено или выполнено не правильно

Итоговый суммарный балл обучающегося, полученный при прохождении промежуточной аттестации, переводится в традиционную систему оценок в соответствии со следующей шкалой:

Шкала оценивания	Итоговый суммарный балл
Зачтено	90 – 100 баллов (эталонный уровень)
Зачтено	89 – 70 баллов (продвинутый уровень)
Зачтено	69 – 50 баллов (пороговый уровень)
Не зачтено	50 баллов и ниже

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1 Промежуточная аттестация (зачет)

Коды компетенций	***Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций***
ОК-12	способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации

а) типовые тестовые вопросы:

1. Назовите функции, которыми должна быть обеспечена финансовая отчетность, как информационная база для принятия управленческих решений.

а) контрольно-констатирующая, информационно-советующая и конфликтно-разрешающая;

б) контрольно-советующая, информационно- констатирующая и конфликтно-разрешающая;

в) констатирующая, информационно- разрешающая, советующая, конфликтно-разрешающей.

2. Какие уровни включены в концепцию регулирования учета и отчетности, разработанную Департаментом методологии бухгалтерского учета и отчетности Министерства финансов РФ.

а) 1-ый уровень – правовой: Федеральные законы, указы, постановления (органы, принимающие документ: Федеральное собрание РФ, президент РФ, правительство РФ);

2-ой уровень – нормативный: положения (стандарты) по бухгалтерскому учету (Министерство финансов, Центральный банк РФ)

3-ой уровень – методологический: нормативные акты, положения, методологические указания (Министерство финансов РФ, федеральные органы исполнительной власти, консультационные фирмы);

4-ой уровень – распорядительный: приказы, распоряжения в рамках организации.

б) 1-ый уровень – законодательный: Федеральные законы, указы, постановления;

2-ой уровень – нормативно-регулирующий: положения (стандарты) по бухгалтерскому учету (Министерство финансов, Центральный банк РФ)

3-ой уровень – методологический: нормативные акты, положения, методологические указания (Министерство финансов РФ, федеральные органы исполнительной власти, консультационные фирмы);

4-ой уровень – организационно-распорядительный (уровень организации): приказы, распоряжения в рамках организации (организации, консультационные службы).

в) 1-ый уровень – правовой: Федеральные законы, указы, постановления (органы, принимающие документ: Федеральное собрание РФ, президент РФ, правительство РФ);

2-ой уровень – нормативный: положения (стандарты) по бухгалтерскому учету (Министерство финансов, Центральный банк РФ)

3-ой уровень – методический: нормативные акты, положения, методические указания (Министерство финансов РФ, федеральные органы исполнительной власти, консультационные фирмы);

4-ой уровень – организационно-распорядительный (уровень организации): приказы, распоряжения в рамках организации (организации, консультационные службы).

3. Понятие бухгалтерской отчетности содержится в нескольких нормативных документах. Каково ее трактование в ПБУ 4/99?

а) бухгалтерская отчетность — единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результате ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;

б) бухгалтерская отчетность — единая система данных о капитале организации и о результате ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по типовым формам;

в) бухгалтерская отчетность — система данных об имущественном положении и финансовых результатах организации, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

в) -оперативную. Составляется по данным оперативного учета на определенную дату за короткие промежутки времени. Формы оперативной отчетности не регламентируются государством и разрабатываются организацией самостоятельно, в зависимости от нужд управления.

-бухгалтерскую. Это систематизированный свод информации об имуществе, обязательствах, капитале и финансовых результатах деятельности организации. Она составляется на основе данных бухгалтерского учета. Ее формы регламентированы законодательством и нормативными актами системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.

-статистическую. Это обобщающая отчетность деятельности организации. Составляется на основе данных статистического, бухгалтерского и оперативного учета.

4. По степени обобщения данных бухгалтерскую отчетность классифицируют на:

а) - индивидуальную. Характеризует результаты деятельности конкретной организации;

-сводную. Составляют юридические лица, имеющие структурные подразделения, филиалы;

-консолидированную. Составляет корпоративная группа, имеющая в своей структуре материнскую компанию и дочерние организации

б) - индивидуальную. Характеризует результаты деятельности конкретной организации;

-обобщенную. Составляют юридические и физические лица, имеющие структурные подразделения, филиалы, много фирм;

-консолидированную. Составляет корпоративная группа, имеющая в своей структуре материнскую компанию и дочерние организации

в) - обособленную. Характеризует результаты деятельности конкретной организации, индивидуального предпринимательства;

-сводную. Составляют юридические лица, имеющие структурные подразделения, филиалы;

-консолидированную. Составляет корпоративная группа, имеющая в своей структуре материнскую компанию и дочерние организации

5. По объему деятельности бухгалтерскую отчетность классифицируют на:

а) -упрощенную. Составляют субъекты малого предпринимательства и некоммерческих организаций (кроме бюджетных);

-стандартную. Составляют все коммерческие организации.

-множественную. Составляют крупные коммерческие организации, имеющие несколько видов деятельности.

б) -упрощенную. Составляют субъекты малого предпринимательства и некоммерческих организаций (кроме бюджетных);

-стандартную. Составляют коммерческие организации, относящиеся к группе средних и крупных организаций.

-множественную. Составляют крупные коммерческие организации, имеющие несколько видов деятельности.

в) -упрощенную. Составляют субъекты малого предпринимательства;

-типовую. Составляют коммерческие организации, относящиеся к группе средних и крупных организаций.

-множественную. Составляют крупные коммерческие организации, имеющие несколько видов деятельности.

6. На какие группы делятся элементы финансовой отчетности?

а) 1-я группа – (активы)

2-я группа – (пассивы)

3-я группа – детализация указанных элементов.

б) 1-я группа – (активы, обязательства, капитал)

2-я группа – (доходы, расходы)

3-я группа – детализация указанных элементов.

в) 1-я группа – (активы, обязательства)

2-я группа – (капитал)

3-я группа – детализация указанных элементов.

8. Назовите способы погашения текущих обязательств.

а) -передача активов;

-выплата денежных средств;

-предоставление услуг;

-замена одного обязательства другим;

-перевод обязательств в капитал.

б) -перевод неликвидных активов в ликвидные;

-выплата денежных средств;

-предоставление услуг;

-замена одного обязательства другим;

-перевод обязательств в запасы.

в) -передача обязательств;

-выплата денежных средств;

-предоставление услуг;

-замена одного актива другим;

-перевод обязательств в капитал.

9. Отражать в бухгалтерском балансе «свернутый» остаток по счетам допускается для счетов:
   а) 97 «Расходы будущих периодов» и 98 «Доходы будущих периодов»;
   б) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
   в) 09 «Отложенные налоговые активы» и 77 «Отложенные налоговые обязательства».

10. Как определяется в бухгалтерском балансе показатель дебиторской задолженности покупателей и заказчиков?

а) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета, увеличенной на сумму резерва;

б) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета;

в) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета, уменьшенной на сумму резерва по сомнительным долгам.

Требуется выбрать правильные варианты ответов.

<u>б) типовые практические задания:</u>

Задание 1. Заполнить следующую таблицу.

Таблица –Порядок раскрытия информации по отчетным сегментам

Вид информации по отчетным сегментам, раскрываемой к бухгалтерской отчетности	Состав раскрываемой информации	Способы оценки
1. Общая информация		
2. Показатели отчетных сегментов		
3. Способы оценки показателей отчетных сегментов		
4. Сопоставление совокупных показателей отчетных сегментов с величиной соответствующих статей Бухгалтерского баланса или Отчета о финансовых результатах		
5. Иная информация, предусмотренная ПБУ 12/2010		

Задание 2. Верно ли утверждение, что только применение специальной технологии формирования и сдачи налоговой отчетности может обеспечить возможность:

- однозначной идентификации (аутентификации) налогоплательщика, приславшего файлы отчетности;
- сохранения конфиденциальности переписки;
- защиты файлов отчетности от несанкционированного исправлений;
- корректного разрешения конфликтных ситуаций;

Задание 3. Перечислите преимущества сдачи отчетности с использованием телекоммуникационных каналов связи

Задание 4. Данные для формирования Пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах за 20XX год

Нематериальные активы (тыс. руб.)

Наименование	Первоначальная стоимость	Сумма амортизации	
		на начало года	на конец года
Право на программное обеспечение для ЭВМ	680	113	254
Право на товарный знак	10	-	-

Деловая репутация	145	34	41
Итого	?	?	?

Основные средства (тыс. руб.)

Наименование	Остаток на начало года	По ступило	В ыбыло
Здания всего в том числе: - переданные в аренду - находящиеся на государственной регистрации	3 680 822 -	800 440 360	- - -
Сооружения	1 116	-	-
Машины и оборудование	2 800	200	10 0
Транспортные средства	700	-	-
Хозяйственный инвентарь	148	-	-
Прочие основные средства	512	-	-
Итого	?	?	?

Прочие расшифровки по объектам основных средств (тыс. руб.)

Наименование	На нача-ло года	На ко-нец года
Амортизация основных средств – всего, в том числе: - зданий и сооружений; - машин, оборудования, транспортных средств; - других	? 3 300 1 800 49	? 3 321 1 814 54
Результат от дооценки объектов основных средств: - первоначальной (восстановительной) стоимости; - амортизации	 140 54	 89 32

Расходы по обычным видам деятельности (тыс. руб.)

Наименование	За отчетный год	За предыдущий год
Материальные затраты	1600	1208
Затраты на оплату труда	2010	1450
Отчисления на социальные нужды	557	520
Амортизация	188	130
Прочие затраты	50	40
Изменение остатков НЗП	?	-44

Задание 5. Составьте Отчет о финансовых результатах

Исходные данные:

Счет 90 «Продажи»

Наименование субсчета	Корреспондирующий счет	Сумма, руб.
Выручка от продажи готовой продукции	62	23600000
НДС в составе выручки от продажи	68	3600000
Фактическая себестоимость проданной готовой продукции	43	12000000
Общехозяйственные расходы	26	5000000
Расходы на продажу	44	1000000

Счет 91 «Прочие доходы и расходы»

Наименование субсчета	Корреспондирующий счет	Сумма, руб.
Выручка от продажи материалов	76	118000
НДС в составе выручки от продажи	68	18000
Фактическая себестоимость проданных материалов	43	80000
Комиссионные обслуживающему банку	76	1500

Счет 99 «Прибыли и убытки»

Наименование субсчета	Корреспондирующий счет	Сумма
Условный расход по налогу на прибыль (прибыль до налогообложения х 20%)	68	?
Постоянное налоговое обязательство	68	1800

Коды компетенций	***Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций***
ОПК-3	способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов

а) типовые тестовые вопросы:

1. Какая финансовая информация, заключенная в показателях бухгалтерской отчетности, является существенной для заинтересованных пользователей?

а) та, нераскрытие которой может повлиять на экономические решения, принимаемые пользователями на ее основе;

б) та, которая подтверждена независимым аудитором;

в) информация о стоимости чистых активов.

2. Собственные акции, выкупленные у акционеров отражаются:

а) разделе «Оборотные активы»;

б) разделе «Внеоборотные активы»;

в) разделе «Капитал и резервы».

3. Отчетность, составленная на основе принципа непрерывности, предполагает, что хозяйственная деятельность будет продолжаться в течение:

а) 6 месяцев;

б) 1 года;

в) 5 лет;

г) обозримого будущего.

4.В балансе основные средства отражаются по стоимости:

а) первоначальной;

б) восстановительной;

в) остаточной.

5. Сумма налога на прибыль, подлежащая уплате в бюджет в следующих отчетных периодах:

а) «Отложенные налоговые обязательства»;

б) «Отложенные налоговые активы»;

в) «Краткосрочная кредиторская задолженность».

6. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится поступление денежных средств от продажи готовой продукции?

а) к текущей деятельности;

б) к финансовой деятельности;

в) к инвестиционной деятельности.

7.Как называется качественная характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности, при наличии которой в отчетности исключается одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей перед другими?

а) уместность;

б) нейтральность;

в) существенность.

8. Каково количественное значение критерия существенности информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности?

а) 0,5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных;

б) 5 и менее процентов к общему итогу соответствующих данных;

в) 5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных.

9. Статьи бухгалтерской отчетности, составляемой за отчетный год, должны подтверждаться:

а) аудиторской организацией;

б) результатами инвентаризации;

в) подписью руководителя;

г) налоговым инспектором.

10. В результате увеличения номинальной стоимости акций увеличивается элемент собственного капитала:

а) уставный капитал;

б) добавочный капитал;

в) резервный капитал;

г) нераспределенная прибыль.

б) типовые практические задания:

Задание 1. Заполнить следующую таблицу.

Таблица –Раскрытие информации по прекращаемой деятельности в бухгалтерской отчетности экономического субъекта

Раскрываемая информация	Где отражается	Пояснения	Основание

Задание 2. Сформируйте глоссарий, проанализируйте и объясните содержание понятий: вуалирование и фальсификация бухгалтерской отчетности; подготовительная работа перед составлением отчетности; достоверность отчетности.

Задание 3. Охарактеризуйте этапы подготовительной работы перед составлением бухгалтерской отчетности.

Задание 4. Верно ли указаны цели фальсификации отчетности:

- уклонение от налогообложения;
- получение кредитов.

Задание 5. Правильно ли указана классификация отчетности по видам?

Стратегическая- составляется по данным стратегического учета на определенную дату за длительные промежутки времени. Формы стратегической отчетности не регламентируются государством и разрабатываются организацией самостоятельно, в зависимости от нужд управления.

Стратегическая - систематизированный свод информации об имуществе, обязательствах, капитале и финансовых результатах деятельности организации. Она составляется на основе данных бухгалтерского учета. Ее формы регламентированы законодательством и нормативными актами системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.

Статистическая -обобщающая отчетность деятельности организации. Составляется на основе данных статистического, бухгалтерского и оперативного учета.