

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «История, философия и право»

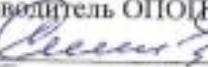
«СОГЛАСОВАНО»

Декан ИЭФ

 Е.Н. Евдокимова

«25» 06 2018 г.

Руководитель ОПОП

 С.Г. Чеглакова

«25» 06 2018 г.



Проректор по учебной работе

«25» 06 2018 г. К.В. Бухенский

2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.4.Б.03. «Гражданское право»

Специальность

38.05.01 «Экономическая безопасность»

ОПОП «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Квалификация (степень) выпускника – экономист

Форма обучения — очная

Рязань 2018

1 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА

Рабочая программа дисциплины «Гражданское право» является составной частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», реализуемой по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета) [утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017 г. № 20].

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов, обучающихся по ОПОП «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», реализуемой по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета).

Целью дисциплины формирование комплекса правовых знаний в отрасли Гражданского права правовой культуры, а также практических навыков применения норм гражданского права в профессиональной деятельности по экономико-правовому обеспечению экономической безопасности.

Задачи дисциплины:

- изучение основ гражданского права РФ, основ российской правовой системы гражданского права РФ и гражданского законодательства РФ;
- получение практических навыков анализа происходящих правовых процессов в современной России в отрасли гражданского права РФ;
- получение практических навыков применения полученных правовых знаний в области гражданского права в профессиональной деятельности по экономико-правовому обеспечению экономической безопасности.

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	<i>знать:</i> - фундаментальные основы гражданского права РФ; <i>уметь:</i> - анализировать происходящие правовые процессы в современной России в отрасли гражданского права РФ, осознанно участвовать в гражданско-правовых отношениях; <i>владеть:</i> - терминологией гражданского права

ПСК-2	Способность применять в профессиональной деятельности по экономико-правовому обеспечению экономической безопасности нормы действующего законодательства различных отраслей прав	<i>знать:</i> - законодательство в области гражданского права; <i>уметь:</i> - применять полученные правовые знания в профессиональной деятельности по экономико-правовому обеспечению экономической безопасности; <i>владеть:</i> - основами правовых знаний, юридической терминологией знаний в отрасли гражданского права
-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Гражданское право» относится к базовой части блока Б1 (Б1.4.Б.03) основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов направления 38.05.01 «Экономическая безопасность» ФГБОУ ВО «РГРТУ».

Дисциплина изучается по очной форме обучения на 2 и 3 курсах в 4 и 5 семестрах.

Пререквизиты дисциплины. Для изучения дисциплины обучаемый должен

Знать:

- теоретико-правовые и конституционные основы России; -содержание юридического принципа законности и его воплощения в направлениях профессиональной деятельности.

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями, применять данные о государственно-правовых явлениях в профессиональной деятельности;

Владеть:

- навыками осуществления правового анализа норм права в профессиональной сфере.
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками работы с правовыми актами и правовыми базами данных.

Взаимосвязь с другими дисциплинами. Дисциплина «Гражданское право» логически взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: Б1.4.Б.05 «Теория государства и права».

Программа курса ориентирована на возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков студентов специалитета для успешной профессиональной деятельности.

Постреквизиты дисциплины. Компетенции, полученные в результате освоения дисциплины, необходимы обучающемуся при изучении следующих дисциплин: Б1.4.Б.05 «Уголовный процесс» и других, а также при выполнении научно-исследовательской работы, прохождении производственной и преддипломной практик, подготовке к государственной итоговой аттестации.

3 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ). 144 часа

Вид учебной работы	Всего часов
	Очная форма
Общая трудоемкость дисциплины, в том числе:	144
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том	48

лекции	24
лабораторные работы	-
практические занятия	24
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего), в том числе:	96
курсовые проекты (работа)	-
подготовка к экзамену, консультации	40
консультации в семестре	6
иные виды самостоятельной работы	50
Вид промежуточной аттестации обучающихся	зачет, экзамен

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема дисциплины	Содержание
Тема 1. Гражданское право как отрасль права.	Гражданское право в современном обществе. Понятие, предмет, метод, источники, принципы, функции гражданского права.
Тема 2. Физические и юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.	Физические лица и их гражданско-правовая индивидуализация; Правоспособность физических лиц;
Тема 3. Объекты гражданских правоотношений Сроки и исковая давность	Понятие объекта гражданских правоотношений. Виды объектов гражданских правоотношений. Понятие сроков в гражданском праве. Исчисление сроков в гражданском праве. Виды сроков в гражданском праве. Исковая давность
Тема 4. Сделки, Основания недействительности сделок	Понятие и классификация сделок. Основания признания сделок недействительными.
Тема 5. Право собственности	Понятие и содержание права собственности как разновидности вещного права. Приобретение (возникновение) права собственности. Общая характеристика право частной собственности. Общая характеристика право публичной собственности. Понятие и виды права общей собственности.
Тема 6. Общие положения об обязательствах. Исполнение и прекращение обязательств.	Понятие обязательственного права. Понятие и принципы исполнения обязательств. Основания прекращения обязательств.

Тема 7. Общие положения о гражданско-правовых договорах	Понятие и сущность гражданско-правового договора. Виды договоров в гражданском праве. Содержание гражданско-правового договора. Общая характеристика заключения договора. Изменение и расторжение договора.
Тема 8. Обязательства по передаче имущества в собственность.	Обязательства из договора купли-продажи. Обязательства из договоров поставки товаров, контрактации и энергоснабжения. Обязательства из договоров продажи недвижимости и предприятий. Обязательства из договоров мены, дарения, ренты.
Тема 9. Обязательства по передаче имущества в пользование.	Обязательства из договоров аренды, лизинга, ссуды:
Тема 10. Обязательства по производству работ и возмездному оказанию услуг.	Обязательства из договора подряда. Обязательства из договора строительного подряда. Договор возмездного оказания услуг
Тема 11. Обязательства вследствие причинения вреда	Общие положения о возмещении вреда. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина Компенсация морального вреда.
Тема 12. Наследственное право	Общие положения о наследовании. Наследование по завещанию. Завещательный отказ и завещательное возложение. Наследование по закону. Отказ от наследства. Недостойные наследники.

4.2. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

4.2.1. Очная форма обучения

Тема	Общая трудоемкость, всего часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем				Самостоятельная работа обучающихся
		всего	лекции	Семинары, практические занятия	лабораторные работы	
Тема 1. Гражданское право как отрасль права.	12	4	2	2		4
Тема 2. Физические и юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.	12	4	2	2		8
Тема 3. Объекты гражданских правоотношений Сроки и исковая давность	12	4	2	2		8
Тема 4. Сделки, Основания недействительности сделок	12	4	2	2		8

Тема 5. Право собственности	12	4	2	2		8
Тема 6. Общие положения об обязательствах. Исполнение и прекращение обязательств.	12	4	2	2		8
Тема 7. Общие положения о гражданско-правовых договорах	12	4	2	2		8
Тема 8. Обязательства по передаче имущества в собственность.	12	4	2	2		8
Тема 9. Обязательства по передаче имущества в пользование.	12	4	2	2		8
Тема 10. Обязательства по производству работ и возмездному оказанию услуг.	12	4	2	2		8
Тема 11. Обязательства вследствие причинения вреда	12	4	2	2		8
Тема 12. Наследственное право	12	4	2	2		12
Всего	144	64	24	24		96

Виды практических и самостоятельных работ

Тема	Вид занятий*	Содержания	Часы
Тема 1. Гражданское право как отрасль права.	ПР	Выполнение практического задания, предложенного преподавателем	2
	СР	Изучение конспекта лекций, литературы по теме Консультации в семестре Экзамены и консультации	2 2
Тема 2. Физические и юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.	ПР	Выполнение практического задания, предложенного преподавателем	2
	СР	Изучение конспекта лекций, литературы по теме Подготовка к практическим занятиям Решение домашних заданий Консультации в семестре Экзамены и консультации	2 2 2
Тема 3. Объекты гражданских правоотношений. Сроки и исковая давность	ПР	Выполнение практического задания, предложенного преподавателем	2
	СР	Изучение конспекта лекций, литературы по теме Подготовка к практическим занятиям Решение домашних заданий Консультации в семестре Экзамены и консультации	2 2 2

Тема	Вид занятий*	Содержания	Часы
Тема 4. Сделки, Основания недействительности сделок	ПР	Выполнение практического задания, предложенного преподавателем	2
	СР	Изучение конспекта лекций, литературы по теме	2
		Подготовка к практическим занятиям Решение домашних заданий Консультации в семестре Экзамены и консультации	4
Тема 5. Право собственности	ПР	Выполнение практического задания, предложенного преподавателем	2
	СР	Изучение конспекта лекций, литературы по теме	2
		Подготовка к практическим занятиям Решение домашних заданий	2
Консультации в семестре Экзамены и консультации		2	
Тема 6. Общие положения об обязательствах. Исполнение и прекращение обязательств.	ПР	Выполнение практического задания, предложенного преподавателем	2
	СР	Изучение конспекта лекций, литературы по теме	2
		Подготовка к практическим занятиям Решение домашних заданий	2
Консультации в семестре Экзамены и консультации		2	
Тема 7. Общие положения о гражданско-правовых договорах.	ПР	Выполнение практического задания, предложенного преподавателем	2
	СР	Изучение конспекта лекций, литературы по теме	2
		Подготовка к практическим занятиям Решение домашних заданий	4
Консультации в семестре Экзамены и консультации		4	
Тема 8. Обязательства по передаче имущества в собственность.	ПР	Выполнение практического задания, предложенного преподавателем	2
	СР	Изучение конспекта лекций, литературы по теме	2
		Подготовка к практическим занятиям Решение домашних заданий	2
Консультации в семестре Экзамены и консультации		4	
Тема 9. Обязательства по передаче имущества в пользование.	ПР	Выполнение практического задания, предложенного преподавателем	2
	СР	Изучение конспекта лекций, литературы по теме	2
		Подготовка к практическим занятиям Решение домашних заданий	1
Консультации в семестре Экзамены и консультации		1	
Тема 10. Обязательства по производ-	ПР	Выполнение практического задания, предложенного преподавателем	2

Тема	Вид занятий*	Содержания	Часы
ству работ и возмездному оказанию услуг.	СР	Изучение конспекта лекций, литературы по теме	2
		Подготовка к практическим занятиям	1
		Решение домашних заданий	1
		Консультации в семестре Экзамены и консультации	4
Тема 11. Обязательства вследствие причинения вреда.	ПР	Выполнение практического задания, предложенного преподавателем	2
	СР	Изучение конспекта лекций, литературы по теме	2
Подготовка к практическим занятиям			
Решение домашних заданий		2	
Консультации в семестре Экзамены и консультации		4	
Тема 12. Наследственное право	ПР	Выполнение практического задания, предложенного преподавателем	2
	СР	Изучение конспекта лекций, литературы по теме	2
Подготовка к практическим занятиям			
Решение домашних заданий		2	
Консультации в семестре Экзамены и консультации		6	

СР – самостоятельная работа, ПР – практические занятия

4.3. Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Методические указания к практическим занятиям по дисциплине

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы приведены в приложении к рабочей программе дисциплины (см. документ “Оценочные материалы по дисциплине «Гражданское право»”).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная учебная литература

1. Иванчак А.И. Гражданское право Российской Федерации [Электронный ресурс] : общая часть / А.И. Иванчак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2014. — 268 с. — 978-5-8354-1072-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29153.html>
2. Иванчак А.И. Гражданское право Российской Федерации [Электронный ресурс] : особенная часть / А.И. Иванчак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2014. — 159 с. — 978-5-8354-1073-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29154.html>
3. Кузнецов А.Н. Основы гражданского права [Электронный ресурс] : курс лекций / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 179 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13854.html>

б) дополнительная учебная литература

1. Гражданское право. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс] : учебник / О.А. Белова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало-М, 2015. — 400 с. — 978-5-94373-322-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35167.html>
2. Микрюков В.А. Введение в гражданское право [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Микрюков В.А., Микрюкова Г.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2016.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58240.html>.
3. Российское гражданское право. Том I. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права [Электронный ресурс] : учебник / В.С. Ем [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2015. — 960 с. — 978-5-8354-1000-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29318.html>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Система тестирования «Академия» [Электронный ресурс]. – URL: <http://distance.rrtu.> – Режим доступа: из внутренней образовательной сети РГРТУ по паролю.

Обучающимся предоставлена возможность индивидуального доступа к следующим электронно-библиотечным системам:

- Электронно-библиотечная система «IPRbooks», режим доступа – с любого компьютера РГРТУ без пароля, из сети интернет по паролю. – URL: <https://iprbookshop.ru/>.
- Электронная библиотека РГРТУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: из корпоративной сети РГРТУ – по паролю. – URL: <http://elib.rsreu.ru/>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – не менее 10-15 минут.

Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – не менее 10-15 минут.

Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – не менее 1 часа в неделю.

Работа в дистанционном учебном курсе – не менее 1 часа в неделю.

9.2. Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»)

Рекомендуется следующим образом организовать работу, необходимую для изучения дисциплины:

1) написание конспекта лекций: основные положения, выводы, формулировки, обобщения фиксировать кратко, схематично и последовательно, а также помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины;

2) подготовка к практическим занятиям: необходимо изучить рекомендованные преподавателем источники (основную и дополнительную литературу, Интернет-ресурсы) и выполнить подготовительные задания;

3) при изучении дисциплины очень полезно самостоятельно изучать материал, который еще не прочитан на лекции, не применялся на практическом занятии (тогда лекция будет понятнее). Однако легче при изучении дисциплины следовать изложению материала на лекции.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст прослушанной лекции;
- при подготовке к следующей лекции нужно просмотреть текст предыдущей лекции;
- в течение периода времени между занятиями выбрать время для самостоятельной работы в библиотеке, проверить термины, понятия с помощью рекомендованной основной и дополнительной литературы, выписать толкования в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендованной основной и дополнительной литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии;
- при изучении материалов дистанционного учебного курса следует руководствоваться «Методическими рекомендациями для студентов», расположенными во Вводном модуле дистанционного учебного курса.

9.3. Рекомендации по работе с литературой

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта изучается и дополнительная рекомендованная литература. Полезно использовать несколько источников по дисциплине. Рекомендуется после изучения очередного параграфа ответить на несколько простых вопросов по данной теме. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе вопросы по изученной теме, попробовать ответить на них. Литературу по дисциплине рекомендуется изучать в библиотеке или с помощью сети Интернет.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В рамках реализации образовательной программы при проведении занятий по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- удаленные информационные коммуникации между студентами и преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия, посредством электронной почты, позволяющие осуществлять оперативный контроль графика выполнения и содержания контрольных заданий, решение организационных вопросов, удаленное консультирование;
- поиск актуальной информации для выполнения самостоятельной работы и контрольных заданий;
- доступ к информационным справочным системам;
- доступ в систему дистанционного обучения Moodle для организации самостоятельной работы студентов с электронными ресурсами (URL: <http://cdo.rsreu.ru/>).

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- операционная система Windows;
- Kaspersky Endpoint Security;
- LibreOffice, лицензия LGPLv3.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

– Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: доступ из корпоративной сети РГРТУ – свободный.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для освоения дисциплины необходимы следующие материально-технические ресурсы:

- 1) аудитория РГРТУ для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная маркерной (меловой) доской;
- 2) аудитория РГРТУ для самостоятельной работы студентов, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РГРТУ;
- 3) аудитории должны иметь достаточное количество посадочных мест, соответствовать необходимым противопожарным нормам и санитарно-гигиеническим требованиям.

Программу составил:
к.ю.н., профессор кафедры ИФиП

 /В.В. Суденко/

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры ЭБАиУ, протокол № 11 от «13» 06 2018 г.

Зав. кафедрой ИФиП
д.и.н., профессор

 /А.С.Соколов/

A

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра «Истории, философии и права»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.4.Б.02 «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

Направление подготовки

38.05.01 «Экономическая безопасность»

ОПОП «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
Квалификация выпускника – экономист

Форма обучения — очная

Рязань 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фонд оценочных средств – это совокупность учебно-методических материалов, предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части основной образовательной программы.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и уровня приобретенных компетенций обучающихся целям и требованиям основной образовательной программы в ходе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основная задача – обеспечить оценку уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых обучающимися в соответствии с этими требованиями.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного выявления и устранения недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебной дисциплины (модуля), организации работы обучающихся в ходе учебных занятий и оказания индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях;
- по результатам выполнения контрольной работы;
- по результатам выполнения обучающимися индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов.

При оценивании (определении) результатов освоения дисциплины применяется традиционная система (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

По итогам курса обучающиеся сдают экзамен.

2. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины <i>(результаты по разделам)</i>	Код контролируемой компетенции (или её части)	Вид, метод, форма оценочного мероприятия
1	2	3	4
1	Гражданское право как отрасль права, юридическая наука и учебная дисциплина Гражданские правоотношения	ОК-3 ПСК-2	
2	Физические лица как участники гражданских правоотношений Охрана индивидуальной свободы и личной жизни граждан в гражданском праве	ОК-3 ПСК-2	собеседование, ,тест, экзамен
3	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен

4	Объекты гражданских правоотношений	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
5	Сделки. Основания недействительности сделок.	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
6	Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
7	Сроки в гражданском праве	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
8	Гражданско-правовая ответственность	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
9	Общие положения о праве собственности	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
10	Ограниченные вещные права. Защита вещных прав.	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
11	Общие положения об обязательствах. Исполнение и прекращение обязательств	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
12	Способы обеспечения исполнения обязательств	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
13	Общие положения о гражданско-правовых договорах	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
14	Обязательства по передаче имущества в собственность	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен

15	Обязательства по передаче имущества в пользование	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
16	Обязательства по производству работ, по возмездному оказанию услуг	ОК-3 ПСК-2	собеседование, тест, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
17	Обязательства в следствии причинения вреда	ОК-3 ПСК-2	собеседование, контрольная работа (для заочной формы обучения), экзамен
18	Общие положения о наследовании	ОК-3 ПСК-2	Собеседование , экзамен

3. Типовые контрольные задания или иные материалы

Примерные темы рефератов

1. Имя и место жительства гражданина. Акты гражданского состояния.
2. Способы осуществления субъективных гражданских прав: недопущение монополистической деятельности и ограничения конкуренции.
3. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации.
4. Основные правовые последствия объявления гражданина умершим.
5. Проблемы правосубъектности юридического лица.
6. Филиалы и представительства юридических лиц.
7. Правовые основы образования и функционирования государственных и муниципальных предприятий.
8. Понятие некоммерческого партнерства, государственной корпорации.
9. Понятие и правовая характеристика реорганизации юридического лица
10. Информация, служебная и коммерческая тайна как объекты гражданских прав.
11. Государственная и муниципальная собственность: различия.
12. Производные способы возникновения права собственности: национализация и приватизация.
13. Субъекты и объекты права собственности юридических лиц.
14. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления как способы осуществления права государственной и муниципальной собственности.
15. Понятие интеллектуальной собственности и ее правовая охрана.
16. Современные трактовки понятия и видов договоров.
17. Особые случаи заключения договора (заключение договора в обязательном порядке и заключение договора на торгах).
18. Особенности исполнения денежных обязательств.
19. Обеспечение исполнения обязательств и основные проблемы порядка обеспечения на современном этапе.
20. Цена и расчеты по договору купли-продажи.
21. Правовые основы осуществления подрядных работ для государственных нужд.
22. Понятие и виды транспортных обязательств. Особенности их правового регулирования.
23. Проблемы страхования гражданской ответственности как разновидности договора страхования.

24. Особенности договора доверительного управления имуществом в России.
25. Аренда предприятий.
26. Договор купли-продажи недвижимости.
27. Формы собственности в РФ.
28. Представительство и доверенность.
29. Причинение вреда источником повышенной опасности.
30. Защита кредиторов при ликвидации и реорганизации юридических лиц.

Шкала оценивания	Критерий
5 баллов <i>(эталонный уровень)</i>	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы
3 балла <i>(продвинутый уровень)</i>	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
1 балл <i>(пороговый уровень)</i>	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод
0 баллов	Реферат не представлен, тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы

Примерный тест для промежуточной проверки усвоения учебного материала

1. Цивилистика – это наука о ..
 - А. – гражданском законодательстве, историческом процессе его развития, и правоприменительной практике;
 - Б. – гражданском праве зарубежных стран;
 - В. - о частном праве.
2. В систему источников гражданского права не входит....
 - А. - международные нормы и принципы;
 - Б. - Правовая доктрина;
 - В. – Конституция Российской Федерации;
3. К юридическим фактам не относится..
 - А. – события;
 - Б. – действия;
 - В. – стечение обстоятельств;
4. Субъектом гражданского права традиционно выступают:
 - А. – физические и юридические лица;
 - Б. – физические, юридические лица и транснациональные корпорации;
 - В. – физические лица и кооперации;
5. В процедурам банкротства не относится...
 - А. – оперативное управление;
 - Б. – санация;
 - В. – конкурсное производство;
6. Вещи в гражданском праве не могут делиться на ...

- А. – потребляемые и непотребляемые;
 Б. – движимые и недвижимые;
 В. – законные и незаконные;
7. К способам обеспечения исполнения обязательств относится...
 А. – субсидирование;
 Б. – удержание;
 В. - кредитование;
8. Пандектный принцип систематизации законодательства подразумевает наличие в законе частей.
 А. – общей и особенной;
 Б. – общей, особенной, специальной;
 В. - общей и специальной;
9. Триада правомочий права собственности –
 А. – владение пользование, отчуждение;
 Б. – владение, пользование, распоряжение;
 В. – использование, исполнение, соблюдение;
10. С позиции общей теории права гражданско-правовая ответственность является...
 А. – позитивной;
 Б. – ретроспективной;
 В. – перспективной;
11. Наследование как вид правопреемства –
 А. – сингулярное;
 Б. – универсальное;
 В. - субсидиарное;
 В. – процессуальное;
12. Договор лизинга фактически предусматривает отношения...
 А. – договора аренды и купли-продажи;
 Б. – договора аренды;
 В. – договора аренды и дарения;
13. Восстановите последовательность заключения договора
 А. – оферта;
 Б. – акцепт;
 В. – переговоры;
14. Нотариальная форма договора предусмотрена в обязательном порядке для..
 А. – договора пожизненного содержания с иждивением;
 Б. –аренды транспортного средства без экипажа;
 В. – розничной купли-продажи;
15. К существенным условиям договора подряда относится:
 А.- наименование подрядчика;
 Б. – срок;
 В. – порядок оплаты выполняемых работ;
- 16.К существенным условиям договора поставки относятся:
 А – тара и упаковка
 Б – стоимость товара
 В – сроки поставки
 Д – количество и наименование продукции

Примерные контрольные вопросы к зачету.

1. Гражданское право - основы частного права.
2. Система гражданского права. Источники гражданского права.

3. Действие гражданских законов во времени, пространстве и по лицам.
4. Аналогия закона и аналогия права.
5. Понятие и состав гражданского правоотношения.
6. Юридические факты гражданского права и их классификация.
7. Правоспособность и дееспособность граждан.
8. Признание гражданина полностью или частично дееспособным
9. Опекa и попечительство. Патронаж.
10. Представительство и доверенность
11. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
12. Понятие и сущность юридического лица. Способы образования и прекращения юридических лиц.
13. Реорганизация юридического лица.
14. Ликвидация юридического лица. . Защита прав кредиторов
15. Понятие публичного общества
16. Виды юридических лиц.
17. Хозяйственные товарищества и общества. Дочерние и зависимые общества.
18. Полное товарищество. Товарищество на вере.
19. Общество с ограниченной ответственностью.
20. Акционерное общество.
21. Кооперативы как юридические лица.
22. Общественные и религиозные организации как юридические лица.
23. Понятие корпоративной и унитарной организации
24. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
25. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как субъекты гражданского права.
26. Объекты гражданских прав: понятие и классификация.
27. Понятие и виды ценных бумаг.
28. Личные неимущественные права: понятие и виды.
29. Моральный вред и его возмещение.
30. Порядок исчисления и виды сроков в гражданском праве.
31. Понятие, сроки и последствия истечения исковой давности.
32. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности.
33. Право частной собственности (понятие, виды, субъекты, объекты).
34. Способы приобретения права собственности.
35. Момент приобретения права собственности по договору. Риск случайной гибели (порчи) вещи.
36. Основания прекращения права собственности.
37. Прекращение права собственности помимо воли собственника.
38. Право государственной и муниципальной собственности (понятие, формы, субъекты, содержание, осуществление).
39. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.
40. Право частной собственности юридических лиц (понятие, субъекты, содержание и осуществление).
41. Понятие и виды общей собственности.
42. Общая долевая собственность. Общая совместная собственность.
43. Право собственности и другие вещные права на землю.
44. Понятие и основания возникновения обязательств.
45. Надлежащее исполнение обязательств. Сроки, место и способ исполнения обязательств.
46. Множественность лиц в обязательстве. Обязательства долевые, солидарные и субсидиарные.
47. Исполнение обязательства третьими лицами (возложение и переадресовка).
48. Перемена лиц в обязательстве (уступка требования и перевод долга).

49. Альтернативные и факультативные обязательства.
50. Прекращение обязательств исполнением. Отступное. Прощение долга.
51. Зачёт и новация как способы прекращения обязательств.
52. Понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности.
53. Убытки (понятие, виды, объём возмещения).
54. Основание и условия гражданско-правовой ответственности.
55. Неустойка и штраф.
56. Залог как способ обеспечения обязательств (общая характеристика).
57. Задаток и аванс. Удержание.
58. Понятие сделки и договора
59. Недействительная сделка (ничтожные и оспоримые сделки).
60. Притворные и мнимые сделки.
61. Договор (оферта и акцепт)
62. Виды договоров

63. Публичный договор

64. Изменение и расторжения договора

Примерные контрольные вопросы к экзамену.

1. Понятие, признаки и предмет договора купли-продажи.
2. Условия договора купли-продажи.
3. Обязанности сторон в договоре купли-продажи.
4. Договор розничной купли-продажи.
5. Договор мены.
6. Понятие и стороны договора дарения. Его отличие от других сделок.
7. Предмет, форма и содержание договора дарения.
8. Отмена дарения.
9. Пожертвования.
10. Понятие, признаки и виды договора поставки.
11. Форма договора поставки. Способы и порядок заключения договора поставки.
12. Содержание договора поставки. Права и обязанности сторон.
13. Исполнение договора поставки.
14. Понятие и порядок заключения договора поставки для государственных нужд.
15. Договор контрактации.
16. Договор энергоснабжения.
17. Понятие, стороны и предмет договора ренты.
18. Форма и срок в договоре ренты.
19. Содержание договора ренты.
20. Постоянная рента.
21. Пожизненная рента.
22. Пожизненная рента с иждивением.
23. Понятие и виды обязательств по передаче имущества в пользование.
24. Понятие, предмет и стороны в договоре аренды.
25. Форма и срок договора аренды.
26. Права и обязанности арендодателя и арендатора.
27. Договор проката.
28. Аренда транспортных средств с экипажем.
29. Аренда транспортных средств без экипажа.
30. Финансовая аренда (лизинг).
31. Понятие, виды и стороны договора найма жилого помещения.

32. Предмет договора найма жилого помещения. Форма и срок договора.
33. Лица, имеющие право постоянного пользования жилым помещением. Временные жильцы.
34. Плата за жилое помещение.
35. Прекращение договора жилого найма.
36. Понятие договора подряда. Его отличие от других договоров.
37. Элементы договора подряда (стороны, предмет, цена и срок).
38. Обязанности подрядчика и заказчика в договоре подряда.
39. Исполнение договора подряда. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора.
40. Бытовой подряд.
41. Договор строительного подряда.
42. Понятие и виды транспортных обязательств.
43. Понятие и виды договоров перевозки.
44. Договор перевозки грузов.
45. Договор перевозки пассажиров.
46. Договор фрахтования.
47. Ответственность сторон по договору перевозки.
48. Договор займа.
49. Кредитный договор.
50. Товарный и коммерческий кредит.
51. Договор банковского вклада (депозит).
52. Договор банковского счета.
53. Общая характеристика положений ГК о расчетах.
54. Расчеты платежными поручениями.
55. Расчеты по аккредитиву.
56. Расчеты по инкассо.
57. Расчеты чеками.
58. Договор оказания услуг.
59. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
60. Понятие, стороны и предмет договора хранения.
61. Форма и срок в договоре хранения.
62. Обязанности и ответственность сторон в договоре хранения.
63. Договор складского хранения. Документы, удостоверяющие заключение данного договора.
64. Хранение в ломбарде и банке.
65. Хранение в камерах хранения и гардеробах организаций.
66. Хранение в гостиницах. Секвестр.
67. Понятие, сущность, функции и значение страхования.
68. Понятие, форма и содержание договора страхования.
69. Обязанности страховщика и страхования в договоре страхования.
70. Виды страхования.
71. Формы страхования.
72. Субъекты страховых обязательств.
73. Страховой риск. Страховой случай. Страховой интерес.
74. Страховая сумма. Страховая выплата. Страховая премия. Страховой взнос.
75. Добровольное и обязательное страхование.
76. Договор транспортной экспедиции.
77. Договор поручения и договор агентирования
78. Договор комиссии
79. Наследование по завещанию.
80. Наследование по закону.
81. Недостойные наследники.
82. Опционный договор. Абонентский договор.

83. Завещательный отказ и завещательное возложение.84
 84. Наследование отдельных видов имущества (акций, долей в ООО, паев)

4.Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного выявления и устранения недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебной дисциплины, организации работы обучающихся в ходе учебных занятий и оказания им индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся: на занятиях, по результатам выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проверки качества конспектов лекций и иных материалов.

Текущий контроль по дисциплине «Гражданское право» проводится в виде тестовых опросов по отдельным темам дисциплины, проверки заданий, выполняемых самостоятельно, а также экспресс – опросов и заданий по лекционным материалам. Учебные пособия, рекомендуемые для самостоятельной работы по дисциплине «Гражданское право», содержат необходимый теоретический материал в краткой форме, задачи для решения и тестовые задания с возможными вариантами ответов по каждому из разделов дисциплины. Результаты решения задач и ответы на вопросы тестовых заданий контролируются преподавателем.

5. Формы промежуточного контроля

Формой промежуточного контроля по дисциплине является зачет. **Форма проведения зачета – устный ответ, по вопросам сформулированными с учетом содержания учебной дисциплины**

При оценке студента на зачете используется бально - рейтинговая система. Зачет оценивается из 20 баллов.

Шкала оценивания	Критерий
20 баллов (эталонный уровень)	Студент: <ul style="list-style-type: none"> – правильно, аргументировано ответил на все вопросы в билете, с приведением примеров; – показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов; – обладает правильной речью в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.
15 баллов (продвинутый уровень)	Студент: <ul style="list-style-type: none"> – правильно, аргументировано ответил на все вопросы в билете, с приведением примеров; – в ответах присутствуют несущественные ошибки, преподаватель задает наводящие вопросы, на которые студент отвечает.

Шкала оценивания	Критерий
	– обладает правильной речью в умеренном темпе.
5 баллов (пороговый уровень)	Студент справился с 50% вопросов и заданий билета, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. При ответе на дополнительные вопросы показывает некоторое понимание содержания материала.
0 баллов	Студент отказался отвечать на вопросы в билете.

6. Критерии оценки компетенций обучающихся

Оценка степени формирования указанных выше (п.п. 1 и 6.1) контролируемых компетенций у обучающихся на различных этапах их формирования проводится преподавателем во время лекций, консультаций и практических занятий по шкале оценок «зачтено» – «не зачтено». Текущий контроль по дисциплине проводится в виде тестовых опросов по отдельным темам дисциплины, проверки заданий, выполняемых самостоятельно, и на практических занятиях, а также экспресс – опросов и заданий по лекционным материалам. Формирование у обучающихся во время обучения в семестре указанных выше компетенций на этапах практических занятий и самостоятельной работы оценивается по критериям шкалы оценок - «зачтено» – «не зачтено».

Экзамен является формой оценки качества освоения студентом образовательной программы по дисциплине. По результатам экзамена студенту выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Применяются следующие критерии оценивания компетенций (результатов):

- уровень усвоения материала, предусмотренного программой;
- умение анализировать материал, устанавливать причинно-следственные связи;
- полнота, аргументированность, убежденность ответов на вопросы;
- качество ответа (общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);
- использование дополнительной литературы при подготовке к этапу промежуточной аттестации.

Шкала перевода оценки знаний по 100-балльной системе в эквивалент пятибалльной системы

Баллы по 100-балльной системе	Пятибалльная система оценки	Система ECTS
90-100 баллов	Отлично	A
82-89 баллов	Хорошо	B
75-82 баллов	Хорошо	C
68-74 баллов	Удовлетворительно	D
60-67 баллов	Удовлетворительно	E
40-59 баллов	Неудовлетворительно	F
<40 баллов	Неудовлетворительно	FX

Критерии оценки знаний, умений, навыков:

Вид работы студента (текущего контроля знаний)	Формируемые знания, умения, навыки	Максимальное количество баллов
Посещение лекций и семинаров	Знать нормы гражданского законодательства; нормативно-правовую базу, регламентирующую экономическую и управленческую деятельность в	10

	сфере гражданско-правовых отношений Уметь применять нормы гражданского законодательства при разработке нормативных актов	
Участие в дискуссиях, обсуждениях проблемных тем и вопросов	Применять нормы гражданского законодательства на практике. Владеть навыками составления документов в сфере гражданских отношений, навыками написания претензий, исковых заявлений в суды.	30
Экзамен (зачет)	Комплекс знаний, умений и навыков, предусмотренных рабочей программой дисциплины	60
Итого		100

Контрольная работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями образовательной организации.

Содержание должно 2-3 главы, объемом 15-25 страниц.

По результатам выполнения контрольной работы и её защиты студенту выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Защита может проводиться в форме устного или письменного опроса без предварительной подготовки по вопросам, отраженным в содержании контрольной работы. Экзаменатор вправе задавать любые теоретические вопросы и давать задачи по программе данного курса.

Если в процессе защиты контрольной работы студент использовал недопустимые дополнительные материалы (шпаргалки и т.п.), то экзаменатор имеет право их изъять и обязан поставить оценку «не зачтено».

Выставление оценок на защите осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

Итоговая оценка складывается из результатов экзамена.

Характеристика ответа	Оценка	Рейтинговая оценка на 1 вопрос из 2-х (из 3-х)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, ✓ Доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. ✓ Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. ✓ Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. 	отлично	30(20)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и не- 	хорошо	20 (10)

<p>существенные признаки, причинно-следственные связи.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ответ четко структурирован, логичен, ✓ Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. 		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. ✓ Логика и последовательность изложения имеют нарушения. ✓ Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. ✓ Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. ✓ В ответе отсутствуют выводы. ✓ Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. ✓ Речевое оформление требует поправок, коррекции. 	удовлетворительно	10 (5)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. ✓ Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. ✓ Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. ✓ Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. ✓ Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. ✓ Ответ на вопрос полностью отсутствует ✓ Отказ от ответа 	нет	0