ПРИЛОЖЕНИЕ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»**

КАФЕДРА «ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ МАШИНЫ»

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**«ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

Направление подготовки

02.03.03 Математическое обеспечение

и администрирование информационных систем

Профиль

«Математическое обеспечение

и администрирование информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника — бакалавр

Форма обучения — очная, очно-заочная

Рязань

# 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы – это совокупность учебно-методических материалов (практических заданий, описаний форм и процедур проверки), предназначенных для оценки качества освоения обучающимися данной дисциплины как части ОПОП.

Цель – оценить соответствие знаний, умений и владений, приобретенных обучающимся в процессе изучения дисциплины, целям и требованиям ОПОП в ходе проведения промежуточной аттестации.

Основная задача – обеспечить оценку уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Форма проведения зачета – тестирование, письменный опрос по теоретическим вопросам.

# 2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Сформированность каждой компетенции (или ее части) в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

1. пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины;
2. продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенций по завершении освоения дисциплины;
3. эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенций и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

# Уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной: Описание критериев и шкалы оценивания тестирования:

|  |  |
| --- | --- |
| **Шкала оценивания** | **Критерий** |
| 3 балла  (эталонный уровень) | уровень усвоения материала, предусмотренного программой:  процент верных ответов на тестовые вопросы от 85 до 100% |
| 2 балла  (продвинутый уровень) | уровень усвоения материала, предусмотренного программой:  процент верных ответов на тестовые вопросы от 70 до 84% |
| 1 балл  (пороговый уровень) | уровень усвоения материала, предусмотренного программой:  процент верных ответов на тестовые вопросы от 50 до 69% |
| 0 баллов | уровень усвоения материала, предусмотренного программой:  процент верных ответов на тестовые вопросы от 0 до 49% |

**Описание критериев и шкалы оценивания теоретического вопроса:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Шкала оценивания** | **Критерий** |
| 3 балла  (эталонный уровень) | выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос,  показал глубокие систематизированные знания, смог привести примеры, ответил на дополнительные вопросы преподавателя |
| 2 балла (продвинутый уровень) | выставляется студенту, который дал полный ответ на вопрос, но на некоторые дополнительные вопросы преподавателя ответил только с помощью наводящих вопросов |
| 1 балл (пороговый уровень) | выставляется студенту, который дал неполный ответ на вопрос в билете и смог ответить на дополнительные вопросы только с помощью преподавателя |
| 0 баллов | выставляется студенту, который не смог ответить на вопрос |

На промежуточную аттестацию (зачет) выносится тест, два теоретических вопроса. Максимально студент может набрать 6 баллов. Итоговый суммарный балл студента, полученный при прохождении промежуточной аттестации, переводится в традиционную форму по системе «зачтено», «не зачтено».

**Оценка «зачтено»** выставляется студенту, который набрал в сумме не менее 4 баллов (выполнил одно задание на эталонном уровне, другое – не ниже порогового, либо оба задания выполнит на продвинутом уровне). Обязательным условием является выполнение всех предусмотренных в течение семестра практических заданий.

**Оценка «не зачтено»** выставляется студенту, который набрал в сумме менее 4 баллов, либо имеет к моменту проведения промежуточной аттестации несданные практические, либо лабораторные работы.

# 3 ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| **Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)** | **Код контролируемой компетенции (или её части)** | **Наименование оценочного средства** |
| --- | --- | --- |
| История РГРТУ, кафедры ЭВМ  Постановление Совета министров СССР от 28.12.1951г. об образовании РРТУ. Структура, ППС, руководство. Краткая история и традиции ВУЗА. Образование кафедры ЭВМ 19.01.1952г. Краткая история учебной и научной работы кафедры | УК-4.6 | Зачёт |
| Информационно- коммуникационная среда РГРТУ, основные источники получения информации. Работа с электронной библиотекой, с электронной образовательной средой РГРТУ | УК-4.6 | Зачёт |
| Основные профессиональные стандарты, по которым готовится выпускник. Особенности будущей профессиональной деятельности | УК-6.2 | Зачёт |
| История развития средств вычислительной техники | УК-6.2 |  |
| Системы счисления. Представление чисел в памяти ЭВМ. Арифметические операции | УК-6.2 |  |

# ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

* 1. **Промежуточная аттестация в форме зачета**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции** | **Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций** |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |

**УК 4.6 Применяет коммуникационные технологии для профессионального взаимодействия**

**Типовые тестовые вопросы**

1. Кто может пользоваться системой дистанционного обучения РГРТУ?

Только студенты заочной формы обучения

Только магистранты

**Все студенты**

2. Что требуется для входа на сайт дистанционного обучения РГРТУ?

Номер телефона и пароль

**Логин и пароль**

Номер телефона и адрес электронной почты

3. Какие документы студент может добавлять в портфолио на сайте дистанционного обучения РГРТУ?

Пояснительные записки к курсовым работам, отчёты о лабораторных работах

Сведения о достижениях студента в научной и общественной деятельности

**Всё перечисленное**

4. Может ли студент очно-заочной формы обучения освоить учебную программу только через сайт дистанционного обучения РГРТУ?

Да

Нет

**Частично**

5. С кем можно взаимодействовать через сайт дистанционного обучения РГРТУ?

С преподавателями

Со студентами

**С преподавателями и со студентами**

6. Где можно найти электронную библиотеку РГРТУ?

На сайте РГРТУ

На сайте образовательного портала РГРТУ

**В любом из приведённых мест**

7. Что из перечисленного может использоваться для поиска ресурсов в электронной библиотеке РГРТУ?

Название, автор, номер

Год издания, кафедра, ключевые слова

**Всё перечисленное**

8. По какому направлению рубрикатор библиотеки позволяет осуществлять классификацию ресурсов?

По типу ресурса

По предметной области

**По обоим направлениям**

9. Какая утилита позволяет просматривать ресурсы библиотеки в формате PDF?

**Adobe Acrobat Reader**

Microsoft Office Word

Atmel Studio

10. Можно ли в электронной библиотеке РГРТУ осуществлять поиск ресурсов по нескольким критериям?

**Да**

Нет

Можно указать не более двух критериев

11. На каком из электронных ресурсов можно найти расписание занятий?

**На сайте РГРТУ**

На сайте дистанционного обучения РГРТУ

На обоих ресурсах

12. На каком из электронных ресурсов можно найти журнал?

На сайте дистанционного обучения РГРТУ

**На образовательном портале РГРТУ**

На обоих ресурсах

13. Что из перечисленного является электронными ресурсами РГРТУ?

Образовательный портал и система дистанционного обучения

Электронные библиотеки, электронная почта и центр трудоустройства

**Всё перечисленное**

14. Какие события отображаются на сайте РГРТУ?

Спортивные события, события студенческой жизни

События культурной жизни, анонсы, научная деятельность

**Всё перечисленное**

15. Что соответствует сведениям об образовательной организации?

**Образовательные стандарты**

Диссертации

Профком студентов

**Типовые вопросы открытого типа:**

1. По регламенту, на проверку работ, выполненных на сайте дистанционного обучения РГРТУ, отводится … (**10**) дней.

2. Серия учебных занятий, идущая по плану и расписанию, нацеленная на обучение одному учебному предмету ‒ это … (**учебный курс**).

3. Основная структурная единица факультета в высшем учебном заведении, осуществляющая подготовку студентов в рамках определённой специализации ‒ это … (**кафедра**).

4. Упорядоченная коллекция разнородных электронных документов (в том числе книг, журналов), снабжённых средствами навигации и поиска ‒ это … (**электронная библиотека**).

5. Для поиска методических указаний в библиотеке РГРТУ необходимо ввести … (**номер**) ресурса.

6. Часть программы курса по конкретной дисциплине, комплекс предметов или программа учебного курса ‒ это … (**модуль**).

7. Регламентирующий документ, определяющий содержание и объем дисциплины, формируемые компетенции, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине ‒ это … (**рабочая программа**) дисциплины.

8. … (**Электронный ресурс**) ‒ это совокупность текстовой, графической, звуковой, видео и другой информации, которые создаются, управляются и используются в электронном виде, содержат данные и/или программы, зафиксированные в электронной форме на электронном носителе, или в компьютерных системах и сетях.

9. Документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности ‒ это … (**учебный план**).

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции** | **Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций** |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |

**УК-6.1 Управляет своим временем, планирует свою загруженность**

**Типовые тестовые вопросы**

1. Каким способом происходит итоговая оценка знаний студента по дисциплине высшая математика?

**Экзамен, зачет**

Зачёт

Типовой расчёт

2. Обязательно ли по предмету должен проводиться экзамен?

Обязательно

**Необязательно**

Не оговорено

3. Как оценивается зачёт?

Оценкой

**Зачёт/Незачёт, может быть и с оценкой**

Устной похвалой

4. Обязан ли студент посещать все занятия?

**Обязан**

Не обязан

Не оговорено

5. Где находится расписание занятий

На сайте РГРТУ

В деканате

**Оба варианта верны**

6. Сколько длится пара?

45 минут

**1 час 30 минут**

1 час

7. Выберите верное расписание занятий

**8 10 – 9 45; 9 55 – 11 30; 11 40 – 13 15**

8 00 – 9 35; 9 45 – 11 20; 11 30 – 13 05

8 30 – 10 05; 10 15 – 11 50; 12 00 – 13 30

8. Должен ли проводиться перерыв в середине пары?

**Должен**

По усмотрению преподавателя

Не должен

9. Сколько длится перерыв в середине пары?

15 минут

20 минут

**5 минут**

10. Какая кафедра выпускает студентов с вашего направления подготовки?

ВПМ

САПР

**ЭВМ, САПР, КТ**

11. Как называется ваше направление подготовки?

Прикладная информатика

**Информатика и ВТ**

Математика и компьютерные науки

12. По какой системе вы обучаетесь?

Специалитет

**Бакалавриат**

Магистратура

13. Сколько времени отводится на курсовую работу?

Курс

**Семестр**

Месяц

14. Указано ли в учебном плане по каким предметам будут проводиться зачёты, а по каким экзамены

**Указано**

Указаны только экзамены

Не указано

15. Когда проводится учебная практика?

В конце семестра

В течение семестра

**Зависит от расписания**

**Типовые вопросы открытого типа:**

1. … **(Расписание)** - документ, определяющий педагогически целесообразную последовательность учебных занятий в образовательном учреждении на каждый день учебной недели и конкретизирующий учебный план.

2. Вид учебной деятельности, которую студент совершает в течение семестра и в установленном объёме, по определенным темам без непосредственной помощи преподавателя, но при его контроле, руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий – это … **(Самостоятельная работа)**.

3. … **(Контрольная работа)** – это вид учебной деятельности, которую студент совершает в конце семестра и в установленном объёме, по темам, пройденным в течение семестра без непосредственной помощи преподавателя, но при его контроле, руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.

4. … **(Курсовая работа)** – это самостоятельное творческое исследование научно-практического характера, позволяющее судить о приобретенных студентом теоретических знаниях и умении применять их на практике.

5. Итоговая оценка знаний студента, по конкретной дисциплине, проводящаяся в период экзаменационной сессии – это … **(Экзамен)**.

6. … **(Учебный курс)** – это серия учебных занятий, идущая по плану и расписанию, нацеленная на обучение студента одному учебному предмету (началам какой-либо конкретной науки или освоению определенного вида человеческой деятельности).

7. Уровень высшего образования, по окончании которого присваивается квалификация (степень) специалиста – это … (**Специалитет**)

8. … **(Учебная практика)** – это практика по получению первичных профессиональных практических умений и навыков, полученных теоретически.

9. Документ, который устанавливает перечень, количество рабочего времени, очередность и разделение по этапам подготовки учебных дисциплин, факультативов, модулей, практики, других видов практической деятельности – это … **(Учебный план)**.

**УК-6.2 Определяет траекторию собственного развития на основе принципов самообразования**

**Типовые тестовые вопросы**

1. Из каких блоков состоит программа бакалавриата?

Дисциплины (модули), государственная итоговая аттестация

Практики, научно-исследовательская работа (НИР), государственная итоговая аттестация

**Дисциплины (модули), практики, научно-исследовательская работа (НИР), государственная итоговая аттестация**

2. Смогут ли выпускники обучится «выполнять визуализацию объектов и процессов с помощью технологий виртуальной реальности»?

**Да**

Нет

3. Смогут ли выпускники найти себя в профессии «аналитик-консультант для высокоответственных сфер промышленности и экономики»?

**Да**

Нет

4. Выпускники какого уровня подготовки в глазах работодателей больше востребованы?

**Специалитет (5 лет обучения)**

Бакалавриат (4 года обучения)

Оба варианта верны

5. Какая практика проводится в РГРТУ?

Учебная практика, производственная практика

**Производственная практика, учебная практика, технологическая практика**

Технологическая практика, производственная практика

6. Какую квалификацию выпускника вы получите?

**Бакалавр**

Программист

Техник

8. Какие компетенции должны быть сформированы у выпускника в результате освоения программы?

Общекультурные, общепрофессиональные

Профессиональные, профессионально-специализированные

**Оба варианта верны**

10. Как расшифровывается сокращение ОК по ФГОС?

Общепрофессиональные компетенции

**Общекультурные компетенции**

Общая компетенция

14. Должна ли организация располагать материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом?

**Должна**

Не должна

16. Какие требованияк материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета должны выполнятся?

Наличие учебных аудиторий и электронно-библиотечной системы

Обеспечение необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

**Оба варианта верны**

**Типовые вопросы открытого типа:**

1. Профессиональный стандарт – это … **(многофункциональный нормативный документ, определяющий в рамках конкретного вида экономической деятельности (области профессиональной деятельности) требования к содержанию и условиям труда, квалификации и компетенциям работников по различным квалификационным уровням)**.

2. ФГОС – это … **(Федеральные государственные образовательные стандарты)**.

3. Компетенция – это … **(знания, умения, опыт и личностные качества, необходимые для решения теоретических и практических задач)**.

4. Универсальные компетенции — это … **(качества личности, от которых зависит ее успех практически во всех областях профессиональной деятельности)**.

5. Набор знаний, умений, особенностей выстраивания взаимоотношений с коллегами и работы над собой и своими задачами, которые проявляются в поведении и предопределяют успешность в выполнении задач и закрытии целей – – это … **(профессиональные компетенции)**.

6. Совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном процессе – это … **(Обобщенная трудовая функция (ОТФ))**.

7. Под трудовой функцией понимается … **(работа по определенной должности, специальности, профессии с указанием квалификации либо другая обусловленная соглашением сторон определенная работа, носящая регулярный характер)**.

8. ПСК – это … **(профессионально-специализированные компетенции)**.

**Типовые теоретические вопросы для зачета по дисциплине**

1. Как организована электронная образовательная среда университета?
2. Что представляет собой электронная библиотека университета ?
3. Что представляет собой система дистанционного обучения университета ?
4. Что такое Учебный план по направлению? Как определить объем плановой учебной нагрузки в семестре исходя из Учебного плана?
5. Как необходимо распределять свое рабочее время с учетом расписания занятий и перечнем самостоятельных работ ?
6. Что такое профессиональные стандарты?
7. Как выбирать выбрать наиболее подходящий индивидууму профстандарт ?
8. Как выбирать дисциплины по выбору для освоения наиболее подходящего индивидууму профстандарта?
9. Как оценить сильные и слабые стороны своей учебной подготовки ?
10. Как использовать свои сильные стороны для достижения цели ?
11. Опишите методику обучения в вузе, подготовку и сдачу зачетов и экзаменов.
12. Каковы основные направления своей будущей деятельности ?
13. Как рационально организовать свою троекторию обучения ?
14. Первые счетные машины. Релейные ВМ. Механические счетные машины.
15. ЭВМ первого поколения.
16. ЭВМ второго поколения.
17. ЭВМ третьего поколения.
18. ЭВМ четвертого поколения.
19. Предпосылки, история возникновения и основные идеи языков ассемблера.
20. Языки высокого уровня.
21. Представление чисел в памяти ЭВМ.
22. «История РГРТУ, кафедры ЭВМ».
23. Системы счисления и арифметические операции.
24. Опишите сферу своей будущей профессиональной деятельности, смысл и цели

государственной службы.